



# VOLEBNÝ PORIADOK PRE VOĽBY DO RADY ŠKOLY

pri Gymnázium Pavla Horova, Masarykova 1, 071 79 Michalovce

Tento volebný poriadok sa vydáva pre účely volieb členov do rady školy, ktorá sa ako orgán školskej samosprávy ustanovuje v zmysle zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Článok I

### Všeobecné ustanovenia

1. Voľby do rady školy (ďalej „RŠ“) vyhlasuje zriaďovateľ školy v súlade s § 20 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe poverenia zriaďovateľa ich organizačne zabezpečuje riaditeľka školy.
2. Riaditeľka školy zverejní na webovom sídle školy a prostredníctvom oznamu cez Edupage informáciu o uskutočnení volieb a výzvu na podávanie návrhov na kandidátov do volieb do rady školy. Voľby členov rady školy z kategórie zamestnancov školy a z kategórie zákonných zástupcov žiakov školy zabezpečí riaditeľka školy v súlade so všeobecne platnými predpismi. Zástupcom žiakov v rade školy je predseda školského parlamentu.
3. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Zákonný zástupca, ktorý je zamestnancom školy, môže byť členom rady školy len za jednu kategóriu podľa vlastného výberu, ktorú oznámi predsedovi rady školy pred uskutočnením volieb do rady školy.
4. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa volieb nezúčastní nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, zriaďovateľ vyhlasuje v rovnaký deň, a to s primeraným časovým odstupom najmenej 30 minút opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov príslušnej kategórie nevyžaduje.
5. Pred konaním volieb riaditeľka školy zabezpečí:
  - a) vhodné priestory na konanie volieb s možnosťou tajného hlasovania,
  - b) v spolupráci s volebnou komisiou vytlačenie prezenčných listín voličov a hlasovacích lístkov pre jednotlivé voľby, pričom zoznam kandidátov vo voľbách do rady školy za príslušnú kategóriu zostavuje predseda rady školy,
  - c) oboznámenie voličov so spôsobom hlasovania,
  - d) menovanie členov volebnej komisie,
  - e) v prípade nižšej ako nadpolovičnej väčšiny oprávnených voličov uskutočnenie opakovaných volieb.

6. Po vykonaní volieb riaditeľka školy:

- a) zabezpečí nerušený priebeh sčítania hlasov volebnou komisiou,
- b) prevezme od predsedu rady školy zápisnicu z volieb, od volebnej komisie písomné záznamy z priebehu volieb, prezenčné listiny so všetkými hlasovacími lístkami a starostlivo ich uschová,
- c) oznámi zvoleným členom rady školy výsledok volieb a termín ustanovujúcej schôdze rady školy, a to 27.05.2026.

## **Článok II**

### **Volebná komisia**

1. Voľby členov rady školy riadi volebná komisia, ktorú menuje riaditeľka školy. Volebná komisia je päťčlenná, pričom jeden z jej troch členov je ustanovený za predsedu. Členom volebnej komisie môže byť iba ten, kto súhlasí so svojím členstvom vo volebnej komisii. Žiadny člen volebnej komisie nemôže kandidovať vo voľbách, ktoré riadi. Volebná komisia je zriadená s cieľom: prípravy, organizácie, kontroly a vyhodnotenia volieb. Za jej činnosť zodpovedá predseda volebnej komisie.
2. Činnosť volebnej komisie pre konaním volieb:
  - a) skontroluje zverejnenie oznamu o konaní volieb a možnosti podávať návrhy na kandidátov do volieb riaditeľovi školy v určenom termíne,
  - b) v spolupráci s riaditeľkou školy zistí počet oprávnených voličov,
  - c) zabezpečí v spolupráci s riaditeľkou školy vytlačenie zodpovedajúceho počtu hlasovacích lístkov so zoznamom kandidátov vo voľbách do rady školy za príslušné kategórie voličov zostavených predsedom rady školy,
  - d) zabezpečí vytlačenie prezenčných listín pre voľby do rady školy za príslušné kategórie,
  - e) skontroluje pripravenosť volebných miestností.
3. Činnosť volebnej komisie počas konania volieb:
  - a) predseda volebnej komisie otvorí voľby, stanoví dĺžku trvania volieb a oboznámi voličov so spôsobom hlasovania a korektným označením voľby kandidáta,
  - b) dohliada na transparentný priebeh volieb a rieši sporné prípady.
4. Činnosť volebnej komisie po vykonaní volieb:
  - a) zistí počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
  - b) sčíta platné hlasovacie lístky a vykoná sčítanie hlasov,
  - c) v prípade rovnosti hlasov o členstve v rade školy rozhodne verejným žrebovaním v súlade s Článkom IV bod 14) štatútu rady školy,
  - d) predseda volebnej komisie po ukončení volieb vyhotoví písomný záznam z priebehu volieb v každej skupine voličov a záznam, prezenčné listiny z volieb spolu s hlasovacími lístkami odovzdá riaditeľke školy,
  - e) predseda volebnej komisie oficiálne vyhlási výsledky volieb cez školský rozhlas a Edupage,

- f) predseda rady školy vyhotoví o priebehu a vykonaní volieb zápisnicu v rozsahu § 21 ods. 4 zákona a zabezpečí jej zverejnenie do troch dní od vykonania volieb za poslednú kategóriu na webovom sídle školy.

### **Článok III**

#### **Hlasovací lístok**

Voľby prebiehajú tajným hlasovaním.

1. Platný hlasovací lístok musí spĺňať nasledovné podmienky:

- a) zvolený kandidát je označený zakrúžkovaním,
- b) zakrúžkovaný je určený počet alebo nižší počet kandidátov,
- c) poškodený hlasovací lístok (roztrhnutý, popísaný, pokreslený, ...), ktorý spĺňa ostatné podmienky je právoplatný,

2. Neplatný hlasovací lístok:

- a) kandidát je označený iným spôsobom ako zakrúžkovaním,
- b) zakrúžkovaný je vyšší ako stanovený počet kandidátov.

### **Článok IV**

#### **Voľby v kategórii zástupcov zamestnancov**

1. Voľby zástupcov zamestnancov zabezpečí riaditeľka školy v spolupráci s volebnou komisiou.
2. Riaditeľka školy zvyčajným spôsobom zvolá zamestnancov školy.
3. Kandidáta na voleného člena rady školy môže s jeho písomným súhlasom navrhnúť ktorýkoľvek z voličov. Hlasovací lístok bude zostavený z mien všetkých zamestnancov školy, ktorí s kandidatúrou súhlasia, v abecednom poradí.
4. Voľby sa uskutočnia tajným hlasovaním.
5. Každý volič vyznačí na volebnom lístku určený počet zamestnancov (3). Platný hlasovací lístok je ten, na ktorom je označený určený alebo nižší počet zamestnancov školy. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
6. Členmi rady školy sa stávajú zamestnanci školy, ktorí získali najvyšší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhodne verejným žrebovaním v súlade s Čl. IV bod 14) platného štatútu rady školy.

### **Článok V**

#### **Voľby zástupcov v kategórii zákonných zástupcov žiakov školy**

1. Voľby v kategórii zákonných zástupcov žiakov školy zabezpečí riaditeľka školy v spolupráci s volebnou komisiou.
2. Riaditeľka školy zvolá rodičov školy.
3. Kandidáta na voleného člena rady školy môže po jeho písomnom súhlase navrhnúť ktorýkoľvek

z voličov. Hlasovací lístok bude zostavený s menami len tých rodičov, ktorí s kandidatúrou súhlasia, v abecednom poradí.

4. Voľby sa uskutočnia tajným hlasovaním. Pri voľbe zástupcu rodičov môžu rodičia uplatniť len jeden hlas aj v prípade, že školu navštevujú ich viaceré deti. Obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi, to platí, aj ak je dieťa súdom zverené len jednému zákonnému zástupcovi alebo do striedavej osobnej starostlivosti.
5. Každý volič vyznačí na volebnom lístku určený počet rodičov (4). Platný hlasovací lístok je ten, na ktorom je označený určený alebo nižší počet rodičov. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
7. Členmi rady školy sa stávajú rodičia, ktorí získali najvyšší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhodne verejným žrebovaním v súlade s Čl. IV bod 14) platného Štatútu rady školy.

## **Článok VII**

### **Ustanovujúca schôdza rady školy**

1. Rada školy sa ustanovuje na svojom ustanovujúcom zasadnutí, ktoré zvolá riaditeľka školy.
2. Na svojom prvom zasadnutí si členovia spomedzi seba volia tajným hlasovaním predsedu rady školy a podpredsedu (tajomníka) rady školy.
3. Predsedu a podpredsedu rady školy zvolia členovia rady školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
4. Z ustanovujúceho zasadnutia rada školy vyhotoví zápisnicu s prílohami v dvoch vyhotoveniach, ktorú novozvolený predseda rady školy doručí zriaďovateľovi do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia školy.
5. Rada školy je zriadená dňom podpísania zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia školy zriaďovateľom.

## **Článok VIII**

### **Záverečné ustanovenia**

Písomné záznamy z volieb vyhotovené volebnou komisiou s prezenčnými listinami a hlasovacími lístkami, zápisnica o priebehu a vykonaní volieb do rady školy vyhotovená predsedom rady školy, budú archivované v Gymnáziu Pavla Horova po celé funkčné obdobie rady školy.

Michalovce 20. 4. 2026

Mgr. Katarína Olšavová, MBA  
riaditeľka školy